

Zásady ochrany **osobních údajů**

Zpracování osobních údajů, jejich ochrana a práva subjektu údajů
Rentodo — pojištění nájmu a správa plateb

DOKUMENT

Zásady ochrany OÚ

SPRÁVCE

rentodo s.r.o.

ČÁSTI

I. – IV.

Zásady ochrany osobních údajů společnosti rentodo s.r.o. — účinné od 1. 3. 2023

Č Á Š T I .

Správce a zpracovávané osobní údaje

Zásady ochrany osobních údajů (dále jen „**Zásady**“), jsou poskytovány v souladu s Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/EU (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“), Zákonem o ochraně osobních údajů, zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, Zákonem o informační společnosti, zákon č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů.

1. Společnost rentodo s.r.o., IČ: 289 30 819, se sídlem Dolnomlýnská 1540/19, Kunratice, 148 00 Praha 4, zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 153862, (dále i jen „**rentodo s.r.o.**“ nebo „**Správce**“) se považuje za Správce osobních údajů v souladu s ust. čl. 4 odst. 7 GDPR, pro tyto Zásady ochrany osobních údajů.

Správce nejmenuje Zpracovatele podle ust. čl. 4 odst. 8 GDPR.

2. Kontaktní údaje Správce:

- adresa: Dolnomlýnská 1540/19, Kunratice, 148 00 Praha 4.
- e – mail: gdpr@rentodo.cz
- telefonní číslo: +420 724 942 302
- elektronický kontaktní formulář je dostupný na adrese www.rentodo.cz

3. V souladu s čl. 7 odst. 1 GDPR se pro účely těchto Zásad ochrany osobních údajů rozumí pod pojmem osobní údaj: „veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „**subjekt údajů**“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby“.

4. Účel zpracování osobních údajů je zejména:

- pro účely poskytování služeb Správce, poskytovaných prostřednictvím webového portálu rentodo.cz, zejména za účelem přípravy nabídky služeb a návrhů smluvní dokumentace
- pro účely zprostředkování pojištění Správce, poskytovaného ze strany třetích subjektů,
- pro účely zasílání obchodních sdělení a nabídek služeb, které souvisí s předmětem podnikání Správce, ale netýkají se přímo poptávaného produktu, či jde o služby a/nebo produkty třetích osob, jako jsou zejména pojišťovny, banky, finanční poradci a energetické firmy,
- pro účely plnění právních povinností dle právních předpisů, zejména, daňových, účetních, evidenčních a archivačních povinností Správce,
- pro účely zajištění ochrany práv a oprávněných zájmů Správce (např. k zajištění bezpečnosti webového portálu, k ochraně a vymáhání apod.).

- Více informací o rozsahu udělovaného souhlasu je uvedeno v samostatném dokumentu „SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM“, na základě, kterého byl souhlas ke zpracování osobních údajů poskytnut.

5. K naplnění jednotlivých účelů zpracování osobních údajů budou v nezbytném rozsahu zpracovávány kategorie osobních údajů v závislosti na typu poptávaného produktu. To znamená, že pro jednotlivé typy produktů mohou být k dispozici odlišné formuláře. Konkrétní osobní údaje, které Správce zpracovává, jsou tak v rozsahu údajů, které jsou sděleny prostřednictvím formuláře, popřípadě telefonicky.

Správce tak je oprávněn na základě poskytnutého souhlasu zpracovávat zejména tyto vaše osobní údaje:

- jméno a příjmení;
- věk;
- pohlaví;
- kontaktní a/nebo doručovací adresa;
- emailová adresa;
- telefonní číslo;
- rodné číslo;
- informace vztahující se k předmětu smlouvy;
- požadavky na službu uvedené v kontaktním formuláři;
- informace vztahující se k předmětu smlouvy (např. identifikace služby, způsob úhrady včetně platebních informací jako je číslo bankovního účtu, ze kterého byla úhrada provedena apod.);

údaje, které jsou získány při komunikaci prostřednictvím zákaznické linky, tj.:

- záznamy emailové komunikace;
- záznamy telefonických hovorů;

a dále údaje, které jsou získány tím, že jsou používány naše služby:

- IP adresa;
- soubory cookies, případně jiné online identifikátory.

6. Správce zpracovává poskytnuté osobní údaje, jež Správce získal zejména na základě vyplnění registrace na stránkách rentodo.cz a na základě poskytnutých údajů ke zpracování „Prověření“ a následné přípravy smluvní dokumentace.

Správce se zavazuje zpracovávat jen ty údaje, které jsou nezbytné k plnění dle předchozí věty.

Č Á S T II.

Právní základy a příjemci údajů

1. Správce je oprávněn získávat a zpracovávat osobní údaje na základě zákonných důvodů, a to:
 - na základě uděleného souhlasu se zpracováním osobních údajů,

- pro plnění zákonných povinností Správce,
 - pro plnění a uzavření smlouvy se Správce,
 - pro zajištění oprávněných zájmů Správce v rámci přímého marketingu,
 - pro účely ochrany právních nároků Správce.
2. Účelem zpracování osobních údajů je řádné vyřízení objednávky služeb Správce, a poskytnutí i požadované služby ze strany Správce. V rámci objednávky, Správce požaduje zejména osobní údaje dle článku I., odst. 5. těchto Zásad. V případě odmítnutí poskytnutí těchto osobních údajů není Správce schopen uzavřít smluvní vztah, požadovaný v objednávce.
3. Správce se zavazuje nevyužívat jemu poskytnuté osobní údaje k žádnému jinému účelu.
4. Osobní údaje se Správce zavazuje nepředávat do třetích zemí nebo mezinárodních organizací.
5. Zpracováním osobních údajů může Správce pověřit třetí osobu jakožto zpracovatele. Dotčená osoba je oprávněna se prostřednictvím kontraktních údajů Správce vymezených v čl. I., odst. 2 těchto Zásad dotázat Správce, kdo zpracovává její osobní údaje a Správce se zavazuje tento údaj bez zbytečného odkladu sdělit.
6. Osobní údaje budou předávány nebo zpřístupněny pouze těm subjektům, které poskytují dostatečné záruky ochrany práv a soukromí, a to zejména zavedením vhodných technických a organizačních opatření tak, aby dané zpracování splňovalo zákonné požadavky a zejména požadavky GDPR.

V případě, že Správce pro zpracování osobních údajů využije jiného zpracovatele, bude se toto zpracování řídit písemnou smlouvou, uzavřenou mezi Správce a tímto zpracovatelem, která bude obsahovat všechny povinné náležitosti.

Správce aktuálně poskytuje osobní údaje těmto kategoriím příjemců:

- poskytovatelé poptávaných služeb, tj. zejména banky, pojišťovny, energetické firmy a/nebo finanční poradci;
- zpracovatelé v oblasti IT, kteří Správci zajišťují technickou podporu systémů, jejich správu, aktualizace, zabezpečení a veškeré další úkony;
- spolupracovníci v oblasti poskytování požadovaných služeb, jako jsou jiní zprostředkovatelé, samostatní zprostředkovatelé a vázaní zástupci;
- call centrum, které pro Správce zajišťuje správu a provoz služby, včetně všech pracovníků call centra;
- osoby, které se Správce spolupracují v rámci programu Doporuč a získej, a které subjektu údajů zaslaly doporučení na služby Správce formou unikátního odkazu, který subjekt údajů využil.

V zákonem stanovených případech je Správce povinen některé osobní údaje předat orgánům činným v trestním řízení a dalším orgánům státní správy.

7. Za příjemce poskytnutých osobních údajů se považují osoby, které se podílejí na zpracování a přípravě smluv, samotné realizace služby a s tím souvisejících plateb. Současně se za příjemce považují i osoby, které se podílejí nebo zajišťují marketingové služby pro Správce.
8. V souvislosti s poskytováním služeb Správce před poskytnutím některých ze služeb (např. při zprostředkování úvěru) prověří bonitu subjektu údajů. Za tímto účelem Správce spolupracuje např.

s registrem klientských informací SOLUS. Podrobné informace o zpracování údajů v SOLUS jsou uvedeny níže.

Oprávněným zájmem Správce je také ověřovat údaje o subjektu údajů v dalších registrech, které jsou veřejně dostupné – pro tento účel je využíván např. insolvenční rejstřík (ISIR), Centrální evidence exekucí provozovaná Exekutorskou komorou České republiky, databáze Ministerstva vnitra České republiky pro ověření platnosti osobních dokladů, katastr nemovitostí apod.

Informace o zájmovém sdružení právnických osob SOLUS:

Podle § 20z a § 20za zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů, mohou být osobní údaje vedeny v databázích (dále též jen „**registr**“), sloužících k vzájemnému informování o identifikačních údajích spotřebitele a o záležitostech, které vypovídají o bonitě, platební morálce a důvěryhodnosti spotřebitele. K tomuto informování není třeba souhlasu a vztahuje se i na vztahy vzniklé v rámci podnikání nebo jiné samostatné výdělečné činnosti spotřebitele. Správce se může účastnit registrů SOLUS, zájmového sdružení právnických osob. Podrobnější informace jsou obsaženy v dokumentu „**POUČENÍ o registrech Sdružení SOLUS**“, jehož obsahem je: (i) vysvětlení pojmu informační soubor, a to zvláště pro Pozitivní registr, Registr FO a Registr IČ, (ii) definice dalších svých osobních údajů, které mohou vzniknout při zpracování, (iii) popis fungování Pozitivního registru, Registru FO a Registru IČ, (iv) identifikace subjektů či osob, které mohou mít přístup k osobním údajům při jejich zpracování a (v) poučení o právech subjektu údajů (podle nařízení 2016/679, právo na přístup k údajům: čl. 15, právo na opravu: čl. 16, právo na výmaz: čl. 17, právo na dočasné omezení zpracování: čl. 18, právo na námitku: čl. 21) v souvislosti se zpracováním Vašich údajů v rámci registrů SOLUS. Aktuální znění Poučení můžete kdykoli získat a na informační lince sdružení SOLUS: 840 140 120 a na www.solus.cz.

V případě, že registr eviduje záznamy o závazcích subjektu údajů, u kterých nedošlo k prodlení, a o potenciálních závazcích subjektu údajů (například Pozitivní registr SOLUS), může do něj Správce stejně jako další uživatelé nahlížet jen se souhlasem subjektu údajů a subjekt údajů má právo vůči provozovateli, který registr vede (v případě Pozitivního registru SOLUS sdružení SOLUS), písemně vyjádřit nesouhlas s evidencí údajů o své osobě v registru, který eviduje záznamy o závazcích subjektu údajů, u kterých nedošlo k prodlení, a o potenciálních závazcích subjektu údajů. Provozovatel v takovém případě bez zbytečného odkladu odstraní z registru všechny záznamy, které se týkají subjektu údajů, a učiní opatření směřující k tomu, aby další záznamy týkající se subjektu údajů nemohly být zapsány. SOLUS jmenoval pověřence ochrany údajů, kterého lze kontaktovat na adrese poverenec@solus.cz.

Č Á S T I I I .

Doba uchovávání a práva subjektu údajů

1. Správce bude uchovávat a zpracovávat osobní údaje:
 - po dobu, po kterou bude Správci svědčit oprávnění v souladu s těmito Zásadami, GDPR a poskytnutého Souhlasu se zpracováním osobních údajů (nejdéle však po dobu 10 let od ukončení smluvního vztahu),
 - po dobu nezbytnou pro poskytování služby, jež vyplývá ze sjednaného smluvního vztahu mezi Správce a subjektem údajů, tak jako k výkonu práv, povinností a nároků, jež vzešly z takového smluvního vztahu,
 - po dobu po kterou subjekt údajů neodvolá souhlas se zpracováním osobních údajů, pro potřeby přímého marketingu Správce, a to v případě, kdy jsou osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, který subjekt údajů k takovému úkonu poskytl, nejdéle však 10 let.
2. Souhlas s uchováváním a zpracováváním osobních údajů je subjekt údajů oprávněn odvolat, a Správce osobní údaje zlikviduje, to stejné Správce učiní i v případě, kdy uplyne doba pro uchovávání osobních údajů.
3. Osobní údaje jsou Správce zabezpečeny proti zneužití. Správce osobní údaje zabezpečí v elektronické podobě automatizovaným způsobem nebo v tištěné podobě neautomatizovaným způsobem.
4. V případě, že Správce zpracovává osobní údaje na základě poskytnutého souhlasu, tedy nad rámec zákonných důvodů, je subjekt údajů oprávněn tento souhlas kdykoliv odvolat prostřednictvím kontaktních údajů Správce vymezených v čl. I., odst. 2. těchto Zásad.
5. V souladu s GDPR má subjekt údajů právo na:
 - přístup ke svým osobním údajům,
 - opravu osobních údajů,
 - výmaz osobních údajů,
 - omezení zpracování osobních údajů,
 - přenositelnost údajů,
 - vznést námitku proti zpracování osobních údajů.

Práva může subjekt údajů uplatnit prostřednictvím kontaktních údajů Správce uvedených v čl. I., odst. 2. těchto Zásad. Správce se tímto zavazuje, že požadované informace poskytne subjektu údajů bez zbytečného odkladu na emailovou adresu subjektu údajů.

Subjekt údajů je oprávněn podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů, pokud má za to, že jeho právo na ochranu osobních údajů bylo ze strany Správce porušeno.
6. V případě, kdy se subjekt údajů bude domnívat, že Správce nebo jím pověřený zpracovatel provádí zpracování osobních údajů subjektu údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může subjekt údajů:

- požadovat, aby Správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav,
- požadovat Správce nebo zpracovatele o vysvětlení,
- podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů,
- podat žalobu k věcně a místně příslušnému soudu.

ČÁST IV.

Závěrečná ustanovení

1. V souladu s těmito Zásadami se subjekt údajů zavazuje, že poskytnuté osobní údaje jsou přesné, správné a pravdivé, a že byl poučen o tom, že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů.
2. Subjekt údajů má nárok požadovat po Správci informaci o zpracování svých osobních, které Správci poskytl. Správce je povinen tuto informaci subjektu údajů předat. Správce má právo za poskytnutí informace podle předchozí věty požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.
3. Správce je oprávněn v souladu s § 7 odst. 3 zákona o informační společnosti zasílat informace souvisejícím se zbožím, službami nebo podnikem Správce na e-mailovou adresu subjektu údajů. Další zasílání informací je subjekt údajů oprávněn odmítnout, a to například prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v čl. I., odst. 2. těchto Zásad.
4. Odesláním objednávky na internetové adrese Správce subjekt údajů potvrzuje, že se seznámil s těmito Zásadami a že je v celém rozsahu bezvýhradně přijímá.
5. Správce si vyhrazuje právo tyto Zásady měnit a doplňovat. Aktualizovanou verzi Zásad Správce zveřejní vždy prostřednictvím svých internetových stránek. Současně je Správce oprávněn tuto aktualizovanou verzi zaslat subjektu údajů prostřednictvím poskytnuté emailové adresy.
6. Neoddělitelnou součástí těchto Zásad ochrany osobních údajů tvoří příloha č. 1. Souhlas se zpracováním osobních údajů.

PŘÍLOHY

1. Souhlas se zpracováním osobních údajů.
2. Poučení o registrech sdružení SOLUS.

Tyto Zásady ochrany osobních údajů jsou účinné dne 1. 3. 2023

za rentodo s.r.o.

Tomáš Knebl, jednatel